



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Tecnico Industriale Statale "Ettore Majorana" – Cassino (FR)

- **Agli Operatori del settore**
 - **All'Albo on-line**
 - **Al sito web dell'Istituto**

- **Agli Atti della scuola**

Oggetto: DETERMINA a contrarre per rinnovo convenzione servizio di cassa per il quadriennio 01/01/2020 - 31/12/2023, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del D. I. n. 129/2018
Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016
CIG: ZC02B364F2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che in data 31/12/2019 scade la convenzione di cassa;
- PREMESSO** che il servizio di cassa deve svolgersi con l'applicativo "*ORDINATIVO INFORMATICO LOCALE*" – OIL;
- VISTO** il D.P.R. 275/99 concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";
- VISTO** l'art. 20, comma 3 e 5 del D.l. n° 129 del 28.08.2018;
- VISTO** il D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016;



VISTO il Regolamento d'istituto che definisce le modalità ed i criteri per l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi;

VISTA la nota M.I.U.R. prot. n. 24078 del 30.11.2018 avente ad oggetto "Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107". – Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara;

RITENUTO di doversi attenere a quanto disposto dalla circolare succitata;

CONSIDERATO che questa scuola ha la necessità di indire la gara per l'affidamento del servizio di cassa per la durata di anni **4 (quattro)** a decorrere **dall'1.1.2020 e fino al 31.12.2023;**

VERIFICATO che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;

TENUTO CONTO CHE:

- a)** il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;
- b)** l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot. n. 24078 del 30/11/2018 e negli schemi di bando, di gara e disciplinare di gara allegati al presente atto;
- c)** che l'istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm. e ii.



DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di indire l'avvio di una procedura negoziata per l'affidamento della convenzione per la gestione del Servizio di cassa dal **01/01/2020 al 31/12/2023**, ai sensi dell'ex art. 36, comma 2 del D.lgs. 50/16;

Art. 3

che l'importo a base di gara, quale valore complessivo della spesa, per l'acquisizione del servizio di cassa su base annua è di **€ 1.000,00** al netto di IVA;

Art. 4

di approvare il bando di gara ed i relativi allegati necessari per l'espletamento della gara:

- **Lettera d'invito (allegato 1);**
- **Capitolato tecnico (Allegato 2);**
- **Schema di Dichiarazione Sostitutiva del concorrente (Allegato 3);**
- **Schema di Dichiarazione Sostitutiva del subappaltatore (Allegato 4);**
- **Schema di Offerta Economica (Allegato 5);**
- **Schema di convenzione di cassa (Allegato 6).**

Art. 5

di invitare, per motivi logistici, soltanto gli Istituti di credito e l'Ente Poste operanti nel territorio Nazionale con filiali o agenzie ubicate nel territorio del comune di Cassino (FR) e comuni limitrofi e che dispongono dell'applicativo OIL previsto per legge.



Art. 6

Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016. Sarà insindacabile diritto dell'Istituto quello di procedere all'aggiudicazione **anche in presenza di una sola offerta valida**, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Art. 7

La lettera di invito alla procedura, il capitolato generale di gara, la scheda di formulazione dell'offerta, la modulistica complementare e ogni altro documento afferente al bando vengono inviati all'ente poste e all'ente banca ai seguenti indirizzi rispettivamente

poste.miur@posteitaliane.it e **abi.miur@abi.it** e pubblicati sul sito web dell'Istituto **<https://www.itiscassino.edu.it>**

Art. 8

di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il **D.s.g.a: Vizzaccaro Maurizio**

Art. 9

di stabilire i seguenti termini:

- **31/01/2020 ore 10,00: termine di scadenza per la ricezione delle offerte;**
- **31/01/2020 ore 12,00: aperture delle buste;**

Art. 10

di dare atto che il corrispettivo per la prestazione in oggetto troverà copertura sull'Aggregato A02 Funzionamento Amministrativo del Programma Annuale 2020 e seguenti;



Art.11

di demandare a successivo provvedimento del R.U.P. la nomina del seggio di gara per la valutazione delle offerte;

Art.12

Di fornire la procedura e ulteriori dettagli agli operatori economici nella lettera di invito, che è parte integrante del presente provvedimento

Art.13

La presente determina sarà pubblicata su albo on line , amministrazione trasparente e sul sito della scuola www.itiscassino.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Dott. Pasquale Merino